

Chargé (e) de communication et de médiation culturelle



Offre n° 0095240201342958

Publiée le 02/02/2024

Synthèse de l'offre

Employeur : Mairie de MARLY-LA-VILLE

10 rue du Colonel Fabien

95670 MARLY LA VILLE

La Commune de MARLY LA VILLE (95670) - 5751 habitants, membre de la Communauté d'agglomération Roissy

Pays de France

Lieu de travail : MARLY LA VILLE

Poste à pourvoir le : Dès que possible

Date limite de candidature : 02/04/2024

Type d'emploi : Emploi permanent - vacance d'emploi

Motif de vacance du poste

Poste vacant suite à une disponibilité

Nombre de postes : 1

Détails de l'offre

Famille de métiers : Communication > Stratégies de communication

Grade(s) recherché(s) : Adjoint administratif

Métier(s) : [Chargé ou chargée de communication](#)

Ouvert aux contractuels : Oui , à titre dérogatoire par rapport aux candidatures de fonctionnaires ([Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique](#))

Un contractuel peut être recruté sur ce poste si aucune candidature d'un fonctionnaire ne convient, et car les besoins des services et la nature des fonctions le justifient. Le contrat proposé ne peut excéder trois ans, renouvelable dans la limite d'une durée maximale de six ans.

Temps de travail : Temps complet, 1607 heures annuelles

Télétravail : Oui

Management : Non

Expérience souhaitée : Confirmé

Rémunération indicative : Rémunération : Statutaire et régime indemnitaire- Prime de fin d'année- Collectivité bénéficiaire du CNAS - d'une délibération d'Aide Sociale en Faveur des Agents - participation employeur assurance maintien de salaire et mutuelle santé.

Descriptif de l'emploi :

Placé sous l'autorité de la Responsable de la Culture et de la Communication, le/la Chargé(e) de communication et médiation culturelle assure la visibilité et la diffusion de tous les projets en lien avec la commune et remplira les missions suivantes :

Missions / conditions d'exercice :

Soutien à la mise en œuvre des campagnes de communication de la commune :

- * Appui et mise en œuvre de la stratégie de communication,
- * Suivi et développement de la campagne web : les réseaux sociaux YouTube, Instagram et Facebook (planification des posts, production de contenus...), les agendas culturels, mise à jour du site Internet Wordpress, panneaux lumineux, newsletters ...
- * Accompagnement dans la réalisation et diffusion des supports de communication Print liés aux activités des services (flyers, affiches, bulletin municipal, plaquette culturelle, banderoles, kakémono, goodies...)
- * Assure le lien avec les différentes structures municipales, les partenaires et les prestataires,
- * Participe aux événements municipaux et culturels pour la production de contenus photos et vidéos,
- * Réalise les missions diverses liées à la communication avec l'adjointe au maire.
- * Participe à la mise en place d'une nouvelle stratégie de communication interne

Assurer la bonne communication de l'Espace Culturel :

- * Accueil téléphonique
- * Conseil et renseignement du public
- * Accueil des publics lors des spectacles (prises de paroles sur les séances scolaires par exemple)

Développement et accompagnement à la mise en œuvre des actions de sensibilisation et de médiation :

En appui à la Responsable culture et communication, développement des publics, tant individuels que groupes (scolaires, associations, structures sociaux-culturelles etc.) autour des actions liées à la programmation de l'Espace Culturel Lucien Jean :

- * Coordination de toutes les actions de médiation envers les publics : écoles, communauté d'agglomération, partenaires, services...
- * Organisation d'ateliers autour des spectacles en lien avec les partenaires et les compagnies artistiques
- * Pilotage de projets au long cours (ex : CLEA, SDAT, Demos...)
- * Montage de projets ponctuels (type expositions)
- * Accueil des publics sur les lieux d'accueils de projets de médiation : Espace Culturel, bibliothèque, écoles...
- * Création des éléments de communication liées aux actions culturelles

Profils recherchés :

Poste basé à l'Espace Culturel Lucien Jean, Rue Marcel Petit 95670 Marly-la-Ville

Flexibilité sur les événements en soirée ou weekends

- * Formation métiers de la communication / culture - Bac +3 minimum,
- * Qualités rédactionnelles et relationnelles,
- * Maîtrise de l'outil informatique, des réseaux sociaux et de la suite Adobe,
- * Rigueur, autonomie, capacité d'adaptation et d'intégration dans une équipe,
- * Permis B exigé,
- * Intérêt pour la fonction publique et la politique culturelle, discrétion professionnelle.

Contact

Contact : 0134313760

Informations complémentaires :

Envoyer CV et lettre de motivation

Monsieur le Maire

10 rue du Colonel Fabien

95670 MARLY LA VILLE

Page de candidature en ligne : <http://www.emploi-territorial.fr/candidature/o095240201342958-charge-e-communication-mediation-culturelle>

Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique.

À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.